

REGOLAMENTO INTERNO PER L'UTILIZZO DELLA SEDE

Il principio ispiratore del regolamento è quello di mettere a disposizione della Commissione d'Ordine e delle Commissioni d'Albo uno spazio in cui vivere e far crescere "l'Ordine". Ne consegue che l'utilizzo della sede è regolato dal rispetto reciproco e dall'attenzione verso un codice di comportamento rispettoso volto a preservare il bene comune, che può essere riassunto nei seguenti punti:

- gli spazi possono essere utilizzati esclusivamente per lo scopo a cui sono destinati.
- È richiesto uno scrupoloso rispetto degli ambienti e degli altri occupanti gli spazi nel medesimo momento.
- Ogni attività deve essere svolta con massima attenzione e riguardo a non recare disturbo all'attività degli altri presenti. La serena convivenza è responsabilità in capo ad ognuno.
- Ogni occupante si assume la responsabilità in merito attività, azioni o utilizzo improprio o illegale di software, materiale, oggetti e connessione internet.
- Si raccomanda il rispetto delle parti comuni, delle attrezzature e ogni elemento della struttura condivisa.
- Ogni utilizzatore s'impegna a lasciare in ordine, pulito ed a riporre gli oggetti utilizzati negli spazi preposti, in particolare l'area ristoro e il bagno devono essere puliti e pronto ad un nuovo uso.
- I tavoli riunione, essendo manovrabili, possono essere spostati. A fine riunione devono essere riposizionati al loro posto. Analogo trattamento deve essere riservato alle sedie.
- È data possibilità di utilizzare i device presenti nella sede purché non si arrechi disturbo ad altri colleghi presenti.
- Ogni utilizzatore è responsabile dei propri oggetti o device personali.

E' fatto assoluto divieto di:

- Fumare in tutti i locali
- Accumulare rifiuti non differenziati all'interno della sede.
- Mettere chiodi e staffe nei muri o ingombrare con espositori e strutture.
- Modificare le impostazioni, manomettere o disattivare gli impianti (luce, gas, acqua e condizionamento).
- Dare in sub-concessione lo spazio/postazione per qualsivoglia motivo.

Gli orari di utilizzo della sede, per il momento, sono vincolati dalla presenza della segretaria:

DAL LUNEDÌ AL GIOVEDÌ DALLE 9,00 ALLE 17,30; VENERDÌ DALLE 9,00 ALLE 13.00

In attesa dell'installazione della serratura digitale, è possibile utilizzare la sede anche al di fuori di questi orari, previ accordi con la segretaria per il recupero delle chiavi durante gli orari di presenza di quest'ultima (non sarà necessario riconsegnarle, bensì sarà sufficiente lasciarle nella cassetta della posta).

eventuali eventi devono essere autorizzati almeno 5 giorni prima il loro svolgimento
L'utilizzo degli spazi avviene su prenotazione attraverso l'area dedicata sul sito internet

<https://www.tsrmprpmore.it/>

per domande/chiarimenti contattare scrivere all'indirizzo mail

gestionelesede@tsrmprpmore.it



Ordine Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione Modena e Reggio Emilia

Indirizzo: Via Giacomo Matteotti, 1 – (42048) Rubiera (RE)
Tel. 327/0774361
Sito Internet: www.tsrmprpmore.it
Posta elettronica Certificata: modenareggioemilia@pec.tsrm.org

il presente documento è soggetto a revisione periodica

ISTRUZIONI PER LA PRENOTAZIONE DELLA SEDE

La prenotazione della sede è permessa a tutte le CdA dal sito <https://www.tsrmptstrpmore.it/> previo accesso nell'area riservata alla CdA



Verrà successivamente visualizzato il tasto “prenotazione sede”



È possibile prenotare uno dei tre spazi disponibili*:

1. sala conferenze 50 posti: prenota tutta la sala
2. sala conferenza 30 posti: prenota i 2/3 della sala, incluso il banco relatori con l'utilizzo della TV (è esclusa la parte posta sul fondo/sala riunioni e gli annessi tavoli ribaltabili)
3. sala riunioni. Per riunioni da massimo 13 partecipanti, posta in fondo alla sala con utilizzo dei 4 tavoli.

Scegliere il giorno e l'orario desiderato e completare la prenotazione inserendo nome, cognome e indirizzo mail.

La prenotazione si considera completata quando viene ricevuta la mail di conferma (non immediata, potrebbe volerci qualche giorno).

* ADEGUAMENTO misure prevenzione COVID

In considerazione delle restrizioni legate alle norme anticovid sarà possibile prenotare UNICAMENTE l'intera sala con **capienza massima** di posti a sedere di **30 persone** (esclusi 3 relatori e la segretaria).

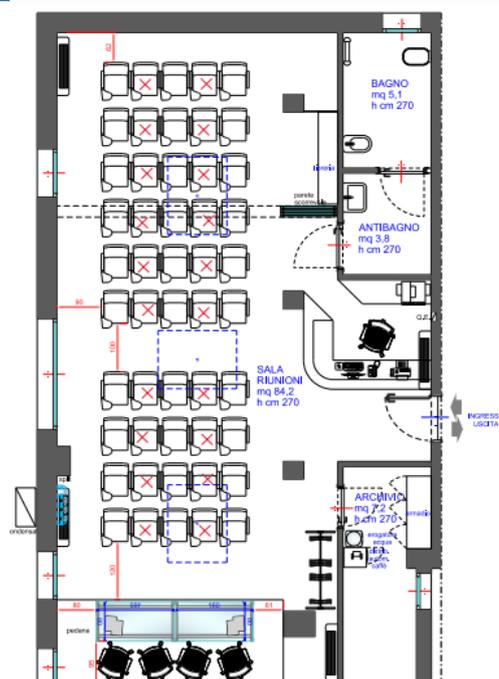
Sarà altresì necessario che:

- gli occupanti sedano a posti alternati come da planimetria (i posti contrassegnati con la X non devono essere occupati)



Ordine Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione Modena e Reggio Emilia

Indirizzo: Via Giacomo Matteotti, 1 – (42048) Rubiera (RE)
Tel. 327/0774361
Sito Internet: www.tsrmptstrpmore.it
Posta elettronica Certificata: modenareggioemilia@pec.tsrm.org



- Vengano fornite adeguata informazione sulle misure di prevenzione da rispettare durante l'evento: indossare la mascherina a protezione delle vie aeree, obbligo del mantenimento della distanza di almeno 1 metro, mantenimento delle finestre aperte, a meno che le condizioni meteorologiche o altre situazioni di necessità al fine di favorire il ricambio d'aria naturale negli ambienti.
- Venga redatto un elenco dei partecipanti da lasciare in segreteria che dovrà essere custodito per 14 giorni

MANUALE SINTENTICO DELLA PRINCIPALE STRUMENTAZIONE PRESENTE

Connessione con TV Samsung

collegare il PC alla porta HDMI posta sulla scrivania, questo sarà visualizzato sulla TV automaticamente.

Altrimenti utilizzare la procedura manuale  >  Sorgente > Selezionare il dispositivo esterno
Telecomando



Mixer audio

Gestisce l'audio di: televisione, microfono radio/portatile e microfono fisso su banco relatori

NB: Accendere la ciabatta posta di fianco al mixer

Se si necessita del Bluetooth, il nome che compare sul dispositivo da accoppiare è "Ulisse"



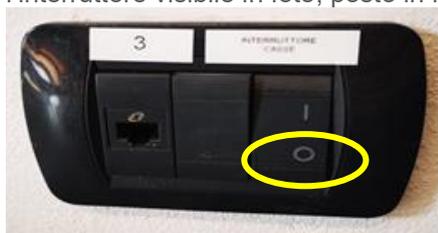
Ordine Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione Modena e Reggio Emilia

Indirizzo: Via Giacomo Matteotti, 1 – (42048) Rubiera (RE)
Tel. 327/0774361
Sito Internet: www.tsrmprstmre.it
Posta elettronica Certificata: modenareggioemilia@pec.tsrm.org



Telecomando mixer

È possibile scegliere di estromettere le ultime casse audio in fondo alla sala tramite l'interruttore visibile in foto, posto in fondo alla sala sul lato corto della sala, opposto a quello del televisore.



spegne le casse posteriori

Telecomando condizionatore



ON/OFF: accensione/spegnimento

Altri tasti

HEAT: Riscaldamento

COOL: Condizionatore

AUTO: automatico

FAN: ventilatore

HEALT: Benessere

DRY: Deumidificazione

TEMP: temperatura

SWING: oscillazione

EXTRA FUNCTION: Funzione solo ventilatore, funzione di erogazione dell'aria verso l'alto e il basso, funzione riposo, funzione aria fresca (funzione riservata), conversione gradi Fahrenheit Celsius

Telecomando pannelli LED

Premettere di accendere e spegnere il LED.

i tasti funzione dimmer ↓ ↑ aumentano o diminuisce l'intensità della luce. I telecomandi sono numerati da 1 a 4 e corrispondono con i pannelli. Il pannello 1 è il primo a partire dal banco relatori.

