



ORDINE TSRM PSTRP
MODENA REGGIO EMILIA

ISTITUITO AI SENSI DELLE LEGGI:
4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e 11.1.2018, n. 3
C.F. 80019390360

ASSEMBLEA ORDINARIA

Ordine TSRM PSTRP Modena Reggio Emilia

Bilancio Consuntivo anno 2022

14 Aprile 2023

Il Tesoriere
Daniele Bertoni



Ordine Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione Modena e Reggio Emilia

Indirizzo: Via Giacomo Matteotti, 1 – (42048) Rubiera (RE)
Tel. 327/0774361

Sito Internet: www.tsrmpstrpmore.it

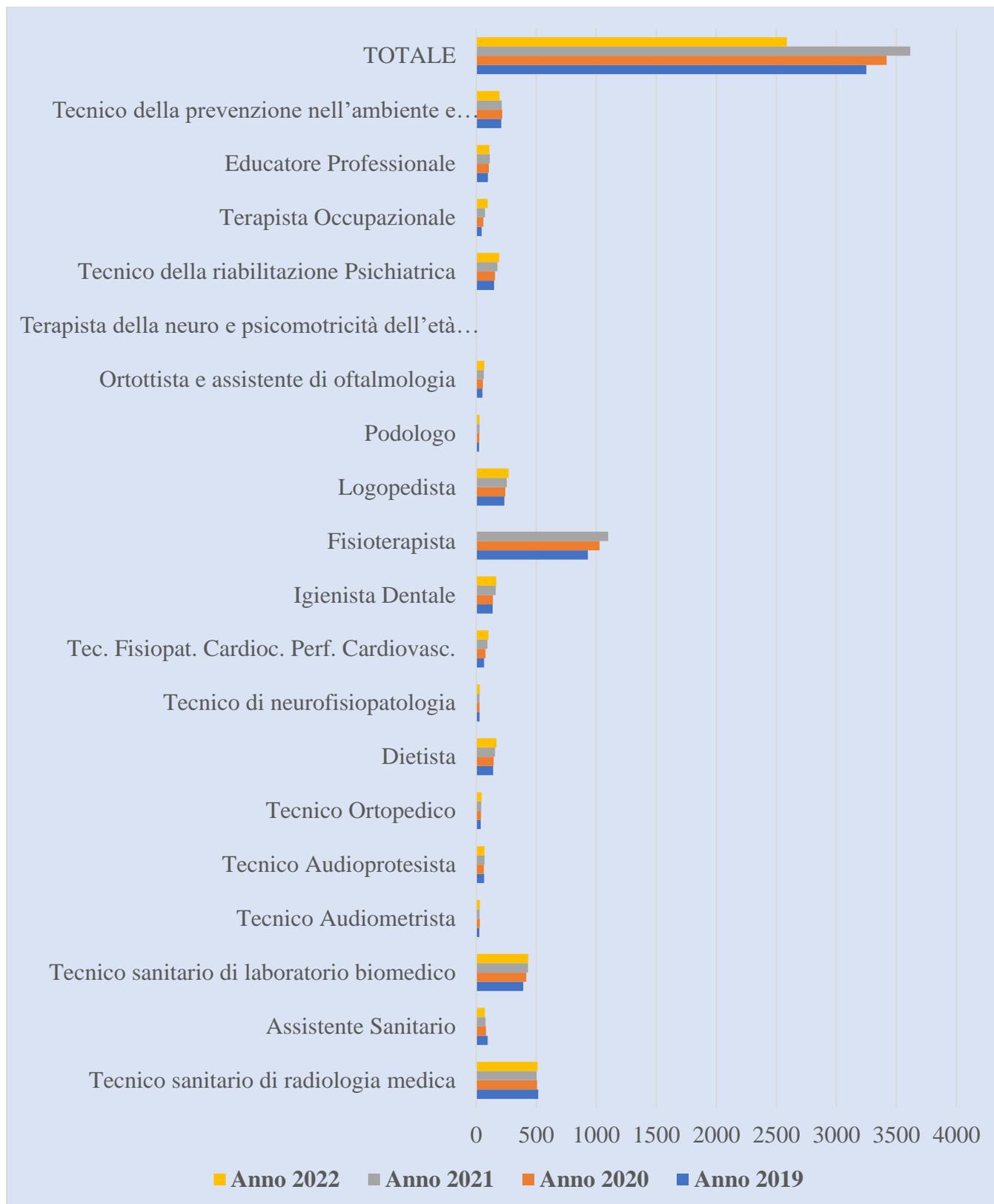
Posta elettronica Certificata: modenareggioemilia@pec.tsrp.org

Titolo I – ENTRATE CORRENTI

Categoria 01 – Entrate contributive a carico degli iscritti

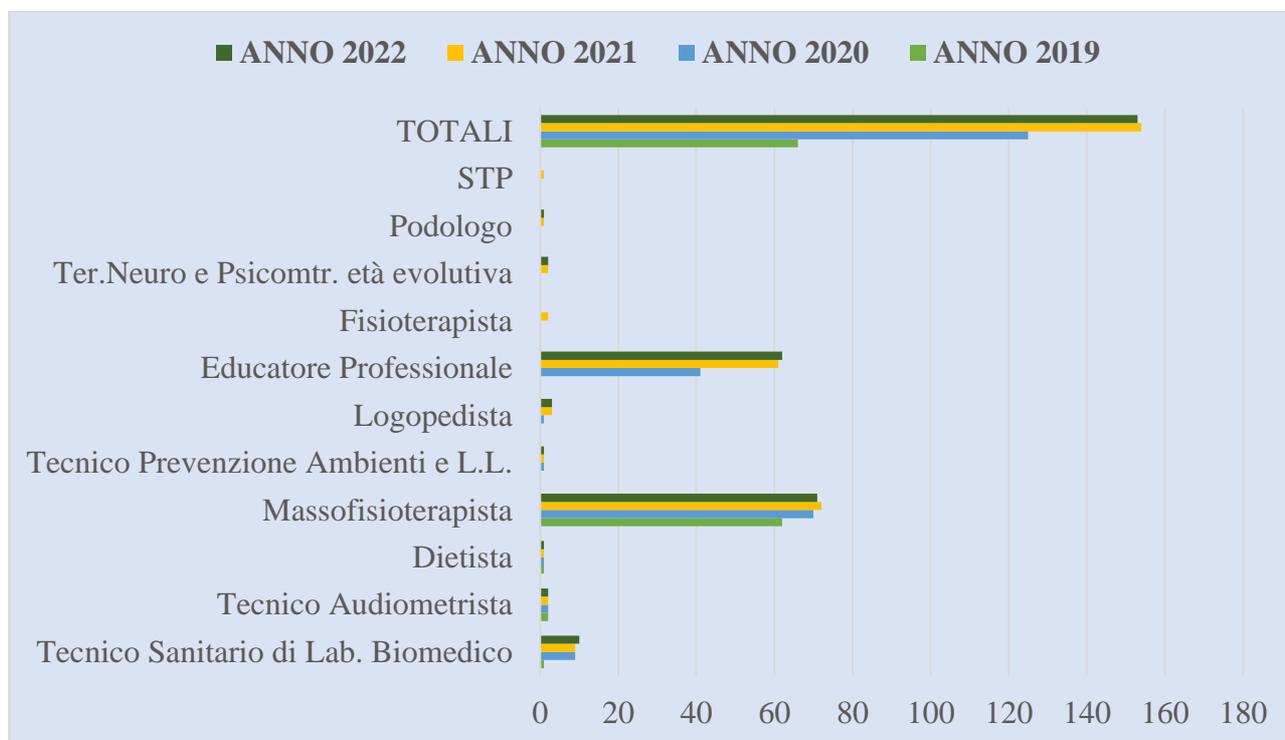
PROFESSIONISTI ISCRITTI AGLI ALBI PROFESSIONALI DELL'ORDINE TSRM PSTRP MODENA REGGIO EMILIA

ALBO	Anno			
	2019	2020	2021	2022
Tecnico sanitario di radiologia medica	516	506	502	510
Assistente Sanitario	96	82	77	71
Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	392	418	431	434
Tecnico Audiometrista	25	29	28	29
Tecnico Audioprotesista	65	63	69	70
Tecnico Ortopedico	38	39	42	46
Dietista	142	145	158	169
Tecnico di neurofisiopatologia	27	27	28	29
Tec. Fisiopat. Cardioc. Perf. Cardiovasc.	65	77	93	101
Igienista Dentale	137	140	163	167
Fisioterapista	931	1027	1099	0
Logopedista	235	242	254	270
Podologo	24	26	27	28
Ortottista e assistente di oftalmologia	52	55	64	68
Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	4	4	5	4
Tecnico della riabilitazione Psichiatrica	149	158	176	191
Terapista Occupazionale	46	59	74	96
Educatore Professionale	98	105	113	110
Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	208	216	212	194
TOTALE	3250	3418	3615	2587



PROFESSIONISTI ISCRITTI AGLI ELENCHI SPECIALI AD ESAURIMENTO ORDINE TSRM PSTRP MODENA REGGIO EMILIA

ELENCO SPECIALE AD ESAURIMENTO	Anno			
	2019	2020	2021	2022
Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	1	9	9	10
Tecnico Audiometrista	2	2	2	2
Dietista	1	1	1	1
Massofisioterapista	62	70	72	71
Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	0	1	1	1
Logopedista	0	1	3	3
Educatore Professionale	0	41	61	62
Fisioterapista	0	0	2	0
Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	0	0	2	2
Podologo	0	0	1	1
STP	0	0	1	0
TOTALI	66	125	154	153



Categoria 01 – ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

Iniziali- bilancio previsionale 2022	Accertate rispetto alle previsioni iniziali	Somme accertate da riscuotere	Differenza rispetto alle previsioni iniziali	Cassa Tot. riscossi
286.813,80	283.619,69	5.424,31	2.230,20	289.157,00

Contributi ordinari (cap. 11010001): previsti 3750 rinnovi in Bilancio di Previsione 2022 in linea con i rinnovi conteggiati a Bilancio Consuntivo 2022.

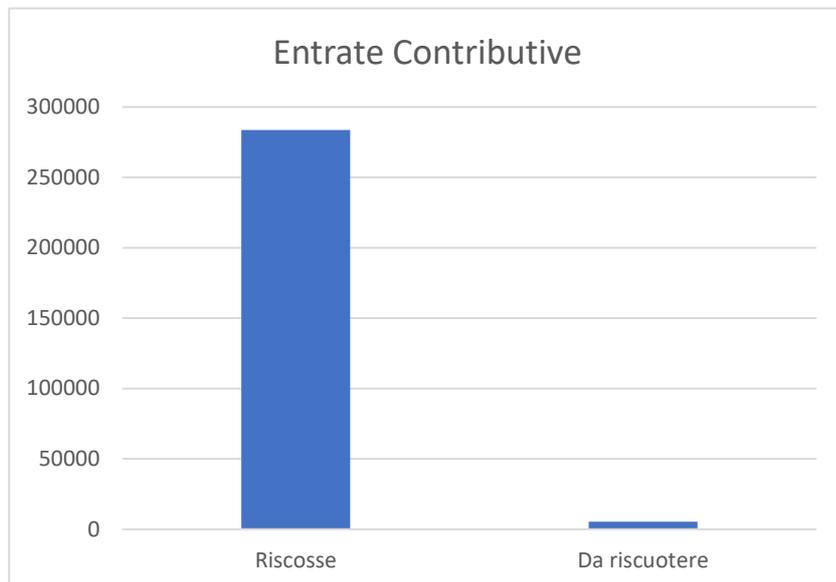
Categoria 03 – QUOTE DI PARTECIPAZIONE ISCRITTI ALL'ONERE GESTIONALE

Iniziali- bilancio previsionale 2022	Accertate rispetto alle previsioni iniziali	Somme accertate da riscuotere	Differenza rispetto alle previsioni iniziali	Cassa Tot. riscossi
9.345,00	6.723,75	840,00	-1.781,25	7.073,75

Tassa prima iscrizione (cap. 11010002): previste 267 nuove iscrizioni in Bilancio di Previsione 2022 in numero maggiore alle nuove iscrizioni registrate a Bilancio Consuntivo 2022.

ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI: € 296.252,41
(somme accertate riscosse + gestione dei residui riscossi)

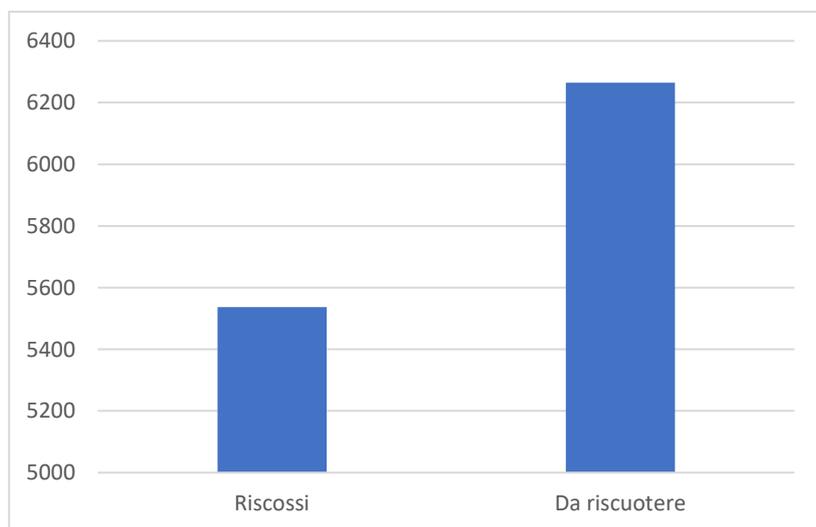
Categoria 01 – GESTIONE DI COMPETENZA



Somme riscosse
€ 283.619,69

Somme da riscuotere
€ 5.424,31

Categoria 01 – GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI (MOROSI 2022+ISCRIZIONI DA PERFEZIONARE)



Residui riscossi
€ 5.537,31

Residui da riscuotere
€ 6.264,31
(+ 674,49 cartelle esattoriali
anni precedenti)

Circolare 29/2020 Prot. n. 329/2020 del 12/03/2020 della Federazione
Nazionale Ordini TSRM PSTRP

Avvisi tramite Mail	Avvisi tramite SMS
28/06/22	16/06/22
01/08/22	20/07/22
06/09/22	05/08/22
02/12/22	06/09/22
19/12/22	06/10/22
	17/11/22
	19/12/22

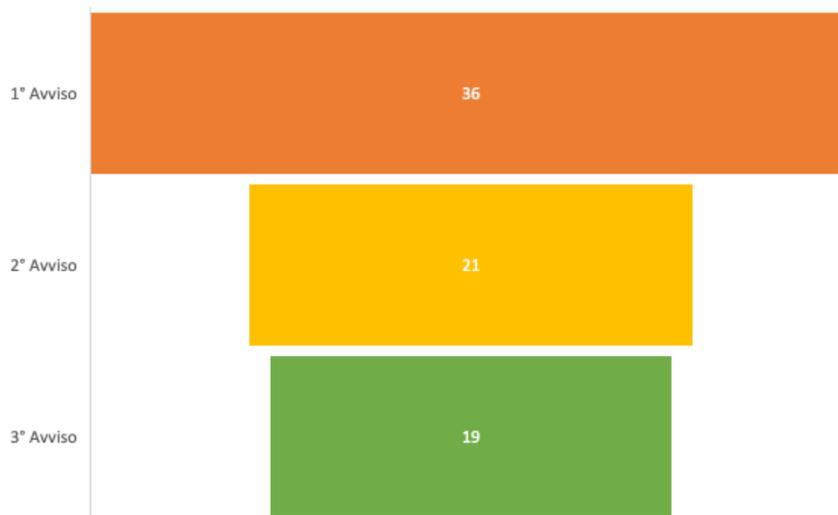
“.. facendo riferimento alla circolare n. 24/2018, si comunica che il decreto del Ministero della salute del 13 marzo 2018, emanato ai sensi della legge. n. 3/2018, all’art. 3, stabilisce che la cancellazione dall’albo non può avvenire se non dopo aver sentito l’interessato, ovvero dopo la mancata risposta del medesimo a tre convocazioni per tre mesi consecutivi.”

“..Si precisa inoltre, come deliberato dal Consiglio nazionale del 25 gennaio 2020 che: “nei confronti dei soggetti morosi, relativamente alla tassa di iscrizione all’albo e/o al contributo annuo per l’iscrizione agli elenchi speciali ad esaurimento, e che non abbiano attivato la posta elettronica certificata (PEC) fornita dall’Ordine, ovvero che non abbiano comunicato una propria PEC personale, in considerazione della giurisprudenza contenuta nella sentenza 21965/2017, letta a contrario, le spese postali necessarie relative ai solleciti a mezzo raccomandata e/o comunque ogni altra spesa volta al sollecito, sono a carico del moroso stesso che se le vedrà addebitate”



Titolo I – GESTIONE RESIDUI

Avviso	Data Invio	Invii Raccomandata	Invii PEC	Totale Morosi
1° Avviso	20/01/23	7	43	36
2° Avviso	20/02/23	4	25	21
3° Avviso	23/03/23	4	20	19





Categoria 07 – TRASFERIMENTI CORRENTI PARTE ALTRI ENTI PUBBL.
Cap. 11070001 Trasferimenti correnti ex. Delibera

Previsioni- bilancio previsionale 2022	Somme accertate	Differenza rispetto alle previsioni
37.500	0	-37.500

Titolo II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE
Categoria 09 – Assunzione di mutui cap. 12090001

Previsioni- bilancio previsionale 2022	Somme accertate	Differenza rispetto alle previsioni
150.000,00	0	-150.000,00

TOTALE PARTE GESTIONE – ENTRATA
(escluse le entrate in conto capitale e le partite di giro)

Previsioni Definitive	Somme accertate Totale	Residui Totale	Cassa Totale
296.158,80	290.365,10	5.887,31	296.252,41



TITOLO 1 Uscite Correnti



CATEGORIA 1	Variazione +/- -4.317,61	NOTE
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	-4.317,61	Sostanziale allineamento al Bilancio Previsionale con discreto margine di contenimento nei capitoli di spesa "Oneri contributivi" e "Compensi Consiglio Direttivo" in rapporto a capitoli di maggiore impegno per "Rimborsi spese" dovuti alla pluralità di incontri in sede per le attività di amministrazione nella gestione dell'attività vaccinale degli iscritti.

CATEGORIA 3 USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	Variazione +/- -14.127,30	NOTE
Acquisti libri, riviste, giornali (cap. 21030001)	- 154,00	Costo per Abbonamento Portale Fondazione Ingegneri CTU
Consulenza prestazioni professionali (cap. 21030009)	- 358,16	Calcolato sugli importi dei singoli contratti
Organizzazione Assemblee (cap. 21030010)	- 708,79	Costi prenotazioni e organizzazioni

Elaborazione Buste Paga (cap. 21030011)	- 1.074,24	Residuo di bilancio
Rimborso Spese Consulenti (cap. 21030012)	- 2.000,00	Nessun rimborso è stato richiesto dai consulenti
Posta certificata iscritti (cap. 21030013)	- 288,59	Calcolato sul numero effettivo degli iscritti. Sono incluse alcune fatture Datakey
Spese Legali (cap. 21030014)	+ 2,76	Calcolato sugli importi dei contratti Studio Legale Li Calzi e Studio Legale Antonucci
Servizi Elaborazione Dati (cap. 21030016)	0	Servizi di contabilità Studio Commerciale Merenda-Marzo
Rimborso Organizzazione FAD (cap. 21030020)	- 2.000,00	Incluse quote CdA non costituite in capo al Consiglio Direttivo
Assicurazione Consiglio Direttivo e Revisori dei Conti e C.d.A. (cap. 21030021/22)	- 3.208,20	A.O.N. s.p.a. Polizza Tutela Legale Collettiva e Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale
Servizi Elaborazione Dati Digitali (cap. 21030023)	- 4.338,08	Capitolo di raccordo spese digitali (servizio Mail Up, programma gestionale sede, e-commerce, licenze web)



CATEGORIA 4 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	Variazione +/- -12.072,70	NOTE
Affitto e spese condominiali (cap. 21040001)	- 1.714,41	Canone di locazione nuova Sede Legale
Servizi di Pulizia (cap. 21040002)	- 261,54	Gestione Sede
Servizi telefonici (cap. 21030003)	- 15,40	Abbonamenti telefonia/dati
Servizi di Fornitura Energia (cap. 21040004)	0	Gestione Sede
Servizi Postali (cap. 21030005)	0	Fatture Poste Italiane e servizi postali vari (raccomandate etc.)
Cancelleria e stampati (cap. 21030006)	- 603,26	Approvvigionamento di segreteria
Spese ufficio e servizi di segreteria presso terzi (cap. 21030012)	- 1.573,35	Consulenza commerciale e attività di segreteria (Etjca S.P.A.), spese di locazione segreteria presso terzi
Abbonamento Web (cap. 21030016)	- 6.621,67	Abbonamenti partner informatico Datakey Dominio PEC Aruba Conservazione digitale Ifin Sistemi srl
Spese Varie (Alberghi e Ristoranti)	- 1.073,54	Capitolo di spesa di parziale utilizzato per riduzione missioni esterne del CD



CATEGORIA 05	Variazione +/- -95.214,05	NOTE
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	-95.214,05	Avanzo di cassa sulle attività associabili alle Commissioni d'Albo professionali (come da regolamento i capitoli rimborsi spese e progettualità possono essere compensatori).
CATEGORIA 07	Variazione +/- -501,83	NOTE
ONERI FINANZIARI	-513,10	Spese e commissioni bancarie per lo più riconducibile all'elevato numero di transazioni bancarie della Tesoreria e agli interessi passivi e commissioni bancarie

CATEGORIA 08	Variazione +/- -11.085,34	NOTE
ONERI TRIBUTARI	-10.026,86	Imposte, tasse, IRAP collaboratori, IVA su Fatture: superamento per IVA applicata sulle fatture dei professionisti (in assenza Split Payment)

CATEGORIA 10	Variazione +/- -19.900,00	NOTE
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (cap. 21100002/3)	- 13.794,02	Fondo spese varie/imprevisti Fondo spese legali impreviste: utilizzato in parte per spese/ricorsi in diversi gradi di giudizio o revisione procedure di valutazione titoli.



TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE

Titolo II – USCITE IN CONTO CAPITALE

Categoria 01 – Acquisto beni uso durevole ed opere immobiliari

CATEGORIA 02 USCITE IN CONTO CAPITALE	Variazione +/- -211.807,08	NOTE: ACQUISIZIONI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE Sede Legale – Viale Giacomo Matteotti, 1 - Rubiera
ACQUISTO IMMOBILI (cap. 22010001)	- 210.000,00	Acquisto sede legale in locazione
ACQUISTO MOBILI E IMPIANTI (cap. 22020001)	- 1.807,08	Allestimento mobiliare della sede legale (acquisto parete insonorizzata manovrabile + opere elettriche + opere di sicurezza porta blindata, estintori)
ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE (cap. 22020002)		Non previsto in Bilancio di previsione 2022 per riduzione dei fondi associati

**Totale Titolo I USCITE CORRENTI: € 286.252,45 (+13.202,84
uscite in conto capitale) = € 299.455,29**

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (documento di rendiconto finanziario al Bilancio)

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione.

L'avanzo di amministrazione complessivo e residuo al 31/12/2022, pari a € 220.000, corrisponde alla somma algebrica delle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio, delle riscossioni e delle uscite complessive redatte nel presente Bilancio Consuntivo.

L'avanzo di amministrazione di cui si è usufruito nell'anno solare 2022 è stato invece corrispondente ad € 2.574,95.

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione 2022 in data odierna risulta in parte sottoposto ai capitoli di spesa di seguito indicati, perfezionabili in sede di assestamento di bilancio previsionale 2023:

CAPITOLI DI SPESA	NOTE
Trasferimenti Correnti ex Delibera (cap.11070001)	La costituzione giuridica (DM 8 settembre 2022) dell'OFI Modena Reggio E. in vigore dal 15/12/2022 ha avuto luogo secondo DAA (allegato 3) con trasferimento di fondi corrispondenti ad € 24.661,69. In Bilancio di Previsione 2023 è stato previsto tale capitolo per possibile Delibera di compartecipazione economica (trasferimenti correnti) per condivisione sede legale e costi fissi associati.
Posta Certificata Iscritti (cap.21030013)	Il costo a carico dell'Ordine per rinnovo ad iscritto della casella PEC da parte del fornitore Datakey Software Engineering è passata dai precedenti 2,5 € (IVA esclusa) ad un incremento progressivo che in corso di anno solare 2023 passerà da 3,5 € a 5,00 € (IVA

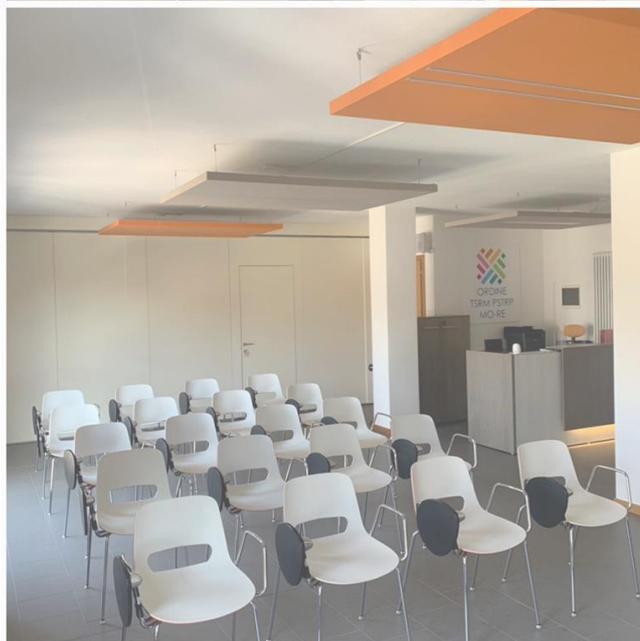
	esclusa). A tale costo si aggiungono ulteriori costi una tantum in caso di attivazione di nuove caselle PEC.
Manutenzione e Gestione Sede (cap. 21040007)	Si è reso necessario un capitolo di nuova generazione per gestione utenze.
Affitto e Spese condominiali (cap. 21040001)	A partire dal 01/06/2022 il canone mensile relativo al contratto di locazione è stato aggiornato su base ISTAT
Progettualità Trasversale CDA (cap.210507)	Capitolo destinato alla promozione da parte del CD nei riguardi delle progettualità di interesse trasversale oppure anche al sostegno delle progettualità di quelle C.d.A. con capitali di spesa maggiormente limitati o comunque meritevoli di integrazione.
Spese procedure concorsuali (cap.21042104)	Avere un personale dipendente necessita di un bando concorsuale per assunzione diretta con spese a carico dell'Ordine a cui dover destinare risorse.
Acquisto di Immobili (cap.21010001)	Eventuale acquisizione dell'immobile attualmente in contratto di locazione. Le attuali contingenze tecnico/sanitarie potrebbero comportare mancato utilizzo del fondo per slittamento dei tempi utili. È plausibile un ricorso all'assestamento di Bilancio in cui ricollocare la quota capitale di avanzo amministrativo non finalizzata nell'anno solare previsto.
Progettualità CDA professionale (cap.210513/4/..)	Obiettivo di supportare le C.d.A. con finalità specifica e strategica per le rispettive professioni sanitarie.



ORDINE TSRM PSTRP
MODENA REGGIO EMILIA

ISTITUITO AI SENSI DELLE LEGGI:
4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e 11.1.2018, n. 3
C.F. 80019390360

Si ringrazia per l'attenzione.



Il Tesoriere Bertoni Daniele



Ordine Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione Modena e Reggio Emilia

Indirizzo: Via Giacomo Matteotti, 1 – (42048) Rubiera (RE)
Tel. 327/0774361
Sito Internet: www.tsrmpstrpmore.it
Posta elettronica Certificata: modenareggioemilia@pec.tsrsm.org